

Số: 734/KH-THADS

Tây Ninh, ngày 04 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo
Nghị định số 173/2025/NĐ-CP, ngày 30/6/2025 của Chính phủ**

Căn cứ Luật cán bộ công chức năm 2025;

Căn cứ các Nghị định số 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính Phủ về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Thông tư số 16/2025/TT-BNV ngày 02/10/2025 của Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức;

Căn cứ Công văn số 1969/CQLTHADS-TCCB ngày 06/11/2025 của Cục Quản lý Thi hành án dân sự về việc triển khai thực hiện Nghị định số 173/2025/NĐ-CP về hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức trong hệ thống tổ chức THADS;

Căn cứ Quyết định số 1929/QĐ-BTP ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thành lập Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ tình hình thực trạng biên chế còn thiếu so với biên chế được giao và số việc phải thi hành án trong năm 2025, các đơn vị có bình quân số việc phải thi hành trong năm 2025 cao hơn bình quân số việc phải thi hành trong toàn hệ thống năm 2025 (163 việc/01 công chức). Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh xây dựng kế hoạch ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo Nghị định số 173/2025/NĐ-CP, ngày 30/6/2025 của Chính phủ cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Để đảm bảo hoàn thành đạt chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao năm 2026 của Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh;

Tạo điều kiện để công chức thực hiện đạt chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong quá trình chờ tuyển dụng biên chế còn thiếu theo quy định.

Thực hiện tốt việc thực thi công vụ trong tổ chức thi hành án dân sự góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong quản lý nhà nước về lĩnh vực Thi hành án dân sự và nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân trong lĩnh vực Thi hành án dân sự.



2. Yêu cầu

Việc ký hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ của công chức phải căn cứ vào thực trạng biên chế còn thiếu, số việc phải thi hành theo quy định; việc ký hợp đồng thực hiện đúng trình tự, thủ tục và quy trình theo quy định tại Điều 12, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả, gắn với vị trí việc làm đã được phê duyệt.

Ưu tiên lựa chọn nguồn nhân lực có trình độ, am hiểu địa bàn, pháp luật, lĩnh vực Thi hành án dân sự, ngành tư pháp và đảm bảo các đối tượng quy định tại Điều 13 Nghị định số 170/2025/NĐ-CP, ngày 30/6/2025 của Chính phủ về quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; tiêu chuẩn, điều kiện theo Luật Cán bộ, công chức.

Ngăn ngừa và xử lý nghiêm các biểu hiện tiêu cực (nếu có) trong quá trình lựa chọn, ký kết hợp đồng.

II. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VÀ PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN

1. Chỉ tiêu: 50 chỉ tiêu.

2. Vị trí ký kết hợp đồng:

- + 01 vị trí (Luật) tại Văn phòng THADS tỉnh Tây Ninh;
- + 01 vị trí (Luật) tại Phòng Tổ chức cán bộ THADS tỉnh Tây Ninh;
- + 06 vị trí (kế toán) tại Phòng Tài chính - kế toán THADS tỉnh Tây Ninh;
- + 02 vị trí (Luật) tại Phòng Nghiệp vụ và tổ chức THADS tỉnh Tây Ninh;
- + 02 vị trí (Luật) tại Phòng Kiểm tra và GQKNTC THADS tỉnh Tây Ninh;
- + 03 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 1, tỉnh Tây Ninh;
- + 03 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 2, tỉnh Tây Ninh;
- + 04 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 3, tỉnh Tây Ninh;
- + 03 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 4, tỉnh Tây Ninh;
- + 03 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 5, tỉnh Tây Ninh;
- + 03 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 6, tỉnh Tây Ninh;
- + 03 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 7, tỉnh Tây Ninh;
- + 02 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 8, tỉnh Tây Ninh;
- + 02 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 9, tỉnh Tây Ninh;
- + 04 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 10, tỉnh Tây Ninh;
- + 04 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 11, tỉnh Tây Ninh;

+ 04 vị trí (Luật) tại Phòng THADS khu vực 12, tỉnh Tây Ninh.

3. Phương thức thực hiện:

Thực hiện thông qua hình thức xét hồ sơ, ký kết hợp đồng theo quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ đối với những hồ sơ đảm bảo đúng theo quy định.

III. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Rà soát điều kiện thực hiện hợp đồng, các vị trí việc làm công chức thực hiện hợp đồng:

Việc rà soát điều kiện thực hiện hợp đồng và các vị trí việc làm công chức thực hiện hợp đồng theo quy định tại Nghị định 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ.

2. Thời gian thực hiện ký hợp đồng

Thực hiện ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định 173/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ. Thời gian ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức dự kiến trong tháng 01 năm 2026.

3. Thông báo thông tin ký kết hợp đồng

- a) Đăng tải trên Trang thông tin điện tử Thi hành án dân sự tỉnh.
- b) Gửi trực tiếp văn bản mời ký kết hợp đồng tới cá nhân, tổ chức đã được lựa chọn;
- c) Thông báo mời ký kết hợp đồng phải bao gồm các nội dung chủ yếu sau:
 - Thông tin về nhiệm vụ cần thực hiện và loại hợp đồng;
 - Điều kiện, tiêu chuẩn của đối tượng được ký hợp đồng;
 - Thời gian, địa điểm ký kết hợp đồng;
 - Hạn nộp hồ sơ, thông tin liên hệ để hướng dẫn, giải đáp và tiếp nhận hồ sơ (nếu có);
 - Thời gian thông báo: 10 ngày làm việc.

4. Tổng hợp, thẩm định danh sách, hồ sơ cá nhân, tổ chức đăng ký

Phòng Tổ chức cán bộ thực hiện.

5. Báo cáo xin kiến kiến cấp ủy, lãnh đạo THADS tỉnh, Cục Quản lý Thi hành án dân sự

Phòng Tổ chức cán bộ báo cáo cấp ủy Đảng, lãnh đạo Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh cho ý kiến về việc ký kết hợp đồng (báo cáo về các điều kiện, vị trí việc làm thực hiện hợp đồng, kèm theo hồ sơ của người dự kiến ký kết hợp đồng để xem xét, cho ý kiến).

Sau khi có ý kiến của cấp ủy Đảng, lãnh đạo Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh; cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh báo cáo Cục Quản lý Thi hành án dân sự và tiến hành ký kết hợp đồng theo thẩm quyền quy định tại Nghị định số 173/2025/NĐ-CP của Chính phủ; Thông tư số 16/2025/TT-BNV, ngày 02/10/2025 của Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức.

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN KÝ KẾT HỢP ĐỒNG

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam, từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ và có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với chức danh đăng ký ký kết hợp đồng;
- Pháp nhân có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Khoản 3, Điều 9, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP;
- Cá nhân có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Khoản 2, Điều 9, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP. Trong đó, ưu tiên ký kết hợp đồng đối với người trình độ luật, kế toán, am hiểu địa bàn, pháp luật, lĩnh vực Thi hành án dân sự, ngành tư pháp.
- Không mất năng lực hành vi hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự; không trong thời gian đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án nhân dân mà chưa được xóa án tích hoặc đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2. Đối tượng, công việc không thực hiện ký kết hợp đồng

- a) Không ký kết hợp đồng đối với các đối tượng quy định tại Khoản 1, Điều 7, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP.
- b) Không ký kết hợp đồng để thực hiện các loại công việc quy định tại Khoản 2, Điều 7, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP.

3. Hình thức hợp đồng, loại hợp đồng, thời hạn ký kết

- a) Hình thức hợp đồng: Bằng văn bản.
- b) Loại hợp đồng: Hợp đồng dịch vụ.
- c) Thời hạn ký kết: Xác định theo công việc và thực hiện theo quy định của pháp luật về dân sự, được xác định rõ trong hợp đồng. Thời hạn hợp đồng do người có thẩm quyền ký kết hợp đồng quyết định, bảo đảm đúng nguyên tắc thực hiện quy định tại Điều 3, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP.

4. Hồ sơ đối với pháp nhân, cá nhân đề nghị ký kết hợp đồng

- Đơn đề nghị ký hợp đồng.
 - Sơ yếu lý lịch do cá nhân tự khai theo mẫu quy định, có xác nhận của chính quyền địa phương, được lập trong thời hạn 30 ngày liền kể trước ngày hết thời hạn nộp hồ sơ.
 - Bản sao giấy khai sinh hoặc bản sao thẻ căn cước.
 - Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng.
 - Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu công việc hợp đồng.
- đến
- Giấy tờ chứng minh kinh nghiệm làm việc (các quyết định tuyển dụng, hợp đồng làm việc đã ký, các sản phẩm, công trình đã thực hiện liên quan nhiệm vụ được ký hợp đồng...).
 - Giấy cam kết không thuộc trường hợp theo quy định tại Khoản 1, Điều 7, Điều b, Khoản 2, Điều 9, Nghị định số 173/2025/NĐ-CP.
 - Giấy tờ khác có liên quan đến việc ký kết hợp đồng theo thỏa thuận của các bên (nếu có).

b) Đối với pháp nhân:

- Đăng ký kinh doanh.
- Chứng chỉ, giấy phép hành nghề, giấy phép chuyên môn chuyên ngành.
- Báo cáo năng lực, kinh nghiệm hoạt động của pháp nhân kèm theo các hợp đồng để chứng minh.
- Hồ sơ gồm: Sơ yếu lý lịch do cá nhân tự khai theo mẫu quy định, có xác nhận của chính quyền địa phương, được lập trong thời hạn 30 ngày liền kể trước ngày hết thời hạn nộp hồ sơ; bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu công việc hợp đồng.
- Giấy tờ khác có liên quan đến việc ký kết hợp đồng theo thỏa thuận của các bên (nếu có).

1 Cụ thể: “1. Không ký hợp đồng đối với các đối tượng sau đây:

- a) Người đang là cán bộ, công chức, viên chức hoặc đang công tác trong lực lượng vũ trang, người làm công tác cơ yếu;
- b) Người đang trong thời gian bị cấm hành nghề, đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành hình phạt theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền;
- c) Người có quan hệ là vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột;



anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột với người có thẩm quyền ký hợp đồng.”.

2 Cụ thể: “2. Không ký kết hợp đồng để thực hiện các loại công việc sau đây:

- a) Công việc quản lý nhà nước mang tính chất thường xuyên, liên tục;
- b) Công việc không thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, đơn vị;
- c) Công việc mà việc thực hiện hợp đồng có thể làm phát sinh xung đột lợi ích, ảnh hưởng đến tính khách quan, minh bạch, liêm chính trong hoạt động công vụ;
- d) Công việc ảnh hưởng đến quốc phòng, an ninh quốc gia, an ninh chính trị nội bộ, phòng chống khủng bố, phản gián, bảo vệ bí mật nhà nước, các nhiệm vụ có vị trí trọng yếu cơ mật. Trường hợp thật cần thiết phải ký hợp đồng để thực hiện nhiệm vụ thì phải lấy ý kiến thống nhất của Bộ Công an, Bộ Quốc phòng trước khi tổ chức thực hiện việc ký hợp đồng”.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện ký kết hợp đồng do ngân sách nhà nước bố trí tối đa bằng 10% tổng quỹ tiền lương (bao gồm lương và các khoản phụ cấp lương) và tiền thưởng của cơ quan quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định 173/2025/NĐ-CP và được dự toán trong ngân sách hằng năm của cơ quan, tổ chức, đơn vị; từ nguồn kinh phí được sử dụng của cơ quan, đơn vị.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ

Phối hợp với các phòng chuyên môn, Phòng Thi hành án dân sự khu vực triển khai thực hiện kế hoạch này.

Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển; tổng hợp và lập danh sách ứng viên đủ điều kiện dự tuyển;

Tham mưu lãnh đạo Thi hành án dân sự tỉnh ký hợp đồng lao động đối với các trường hợp đủ điều kiện.

2. Phòng Kế toán -Tài chính

Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ dự trù kinh phí, thanh quyết toán kinh phí lựa chọn, ký kết hợp đồng theo đúng quy định;

Tham mưu cấp ủy, lãnh đạo Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh bố trí kinh phí thực hiện chi trả các khoản lương, chế độ khác thực hiện ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức theo quy định.

3. Văn phòng

Có trách nhiệm thông báo công khai, đăng trang thông tin điện tử về Kế hoạch ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ công chức.

4. Các Phòng chuyên môn và Phòng Thi hành án dân sự khu vực đề nghị ký kết hợp đồng dịch vụ: có trách nhiệm sử dụng hợp đồng đã ký kết đạt hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch ký kết hợp đồng thực hiện nhiệm vụ của công chức theo quy định tại Nghị định 173/2025/NĐ-CP, ngày 30/6/2025 của Chính phủ của cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Tây Ninh.

Nơi nhận:

- Cục QL THADS (để b/c);
- Ban TCCB, CQLTHADS;
- Các Phó Trưởng THADS tỉnh (để biết);
- Các phòng chuyên môn (thực hiện);
- Các Phòng THADS KV (thực hiện);
- Lưu: VT, TCCB (02b).

TRƯỞNG THI HÀNH ÁN DÂN SỰ



Bùi Phú Hưng



